

«Согласовано»

Председатель ППО МАДОУ № 304

А. В. Копанева

«10 » август 2018г.

«Утверждаю»

Заведующий МАДОУ № 304

Н. В. Бабасинян

«10 » август 2018г.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
города Ростова — на — Дону  
**«Детский сад №304»**

1.8. Изменение и дополнение в настоящие положение вносится Общим собранием трудового коллектива и применяется на следующий год.

1.9. Срок единого пользования не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.1. Основание задачи Общего собрания трудового коллектива.

2.1.1. Содействие осуществления уважительных начал, роста инициативы труда, профессиональной деятельности.

2.2. Реализация права на самостоятельность МАДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Содействие расширению и углублению демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива.

3.1. В заседании общего собрания 2018г. члены коллектива могут принимать участие по рабочему состоянию с МАДОУ г. Ростов – на - Дону

## **1.Общие положения.**

1.1.Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова — на — Дону «Детский сад № 304» (далее МАДОУ) в соответствии с Конституцией РФ, Конвенциях о правах ребенка, Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Законом об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ, законами и нормативно – правовыми актами Правительства РФ и Ростовской области, органов управления образования всех уровней, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, Уставом МАДОУ и локальными правовыми актами МАДОУ № 304.

1.2. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления МАДОУ.

1.3 Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство ДОУ.

1.4 Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Полномочия и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется Уставом и Положение об Общем собрании трудового коллектива.

1.6. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем, заведующий МАДОУ.

1.7 Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.**

2.1.Содействие осуществления управлеченческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2.Реализации права на самостоятельность МАДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива.**

3.1. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с МАДОУ.

3.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание трудового коллектива, которое проводится по инициативе заведующего, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников ДОУ в количестве не менее 20 % от общего числа.

Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нем участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.

3.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников МАДОУ.

3.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

3.7. Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива МАДОУ.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания общего собрания трудового коллектива секретарь не позднее чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

3.9. Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируется. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания. Решение подписывается председателем и секретарем общего собрания.

## **4. Полномочия Общего собрания трудового коллектива**

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

- избирает представителей в Совет МАДОУ прямым открытым голосованием с определением сроков его полномочий;
- разработка и принятие коллективом Устава, изменений и дополнений к Уставу, внесение их на утверждение МАДОУ;
- разработка и принятие Коллективного договора МАДОУ;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка МАДОУ;
- принимает Положения о работе тарификационной комиссии, о доплатах и надбавках и иные локальные акты,
- заслушивает отчетов администрации и органов самоуправления МАДОУ по вопросам их деятельности;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;
- рассмотрение иных вопросов деятельности МАДОУ, вынесенных на рассмотрение заведующим МАДОУ, органом самоуправления МАДОУ.

## **5. Права Общего собрания трудового коллектива.**

5.1. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников МАДОУ,
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива МАДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ — Наблюдательным советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Наблюдательного совета, Родительского комитета МАДОУ;
- представление на ознакомление Наблюдательному совету и Родительскому комитету МАДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на

заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Наблюдательного совета и Родительского комитета МАДОУ.

## **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.**

7.1. Совет ДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.**

8.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива МАДОУ оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МАДОУ нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ.

8.6 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МАДОУ хранится в делах учреждения и передается по акту.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов членов, присутствующих.